



## PROTOCOLO PARA REALIZAÇÃO DE ESTÁGIO

Entre:

**Primeiro outorgante:** Município de Vila Nova de Cerveira, NIF: 506 896 625, com sede na Praça do Município, 4920-284 Vila Nova de Cerveira, representada por Fernando Nogueira, Presidente da Câmara Municipal;

**Segundo outorgante:** Instituto Politécnico de Viana do Castelo, Pessoa Coletiva de direito público com o n.º 503 761 877, sita na Praça General Barbosa, 4900-347 Viana do Castelo, representada por Rui Alberto Martins Teixeira, na qualidade de Presidente do Instituto;

### Cláusula Primeira

O presente protocolo tem por objetivo estabelecer as formas de cooperação entre os dois outorgantes, as quais visam a organização e implementação da formação em contexto de trabalho a desenvolver pelos alunos no curso técnico superior profissional **de Transportes e Logística** regulado pelo Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

### Cláusula Segunda

A formação prática, a desenvolver em contexto de trabalho e estruturada num plano individual de formação que será assinado por todos os intervenientes, assume a forma de estágio e visa a aquisição e o desenvolvimento de competências técnicas, relacionais e organizacionais relevantes para a qualificação profissional a adquirir.

### Cláusula Terceira

O primeiro outorgante compromete-se a aceitar **1** aluno, durante **o período de formação em contexto de trabalho**.



#### **Cláusula Quarta**

O primeiro e segundo outorgantes desenvolverão todos os esforços de forma a que os alunos adquiram os resultados de aprendizagem esperados e necessários ao desempenho profissional.

#### **Cláusula Quinta**

Entre ambos os outorgantes será promovido o desenvolvimento integrado do estágio nos termos seguintes:

- a) O primeiro outorgante colocará à disposição dos alunos do segundo outorgante os meios humanos, técnicos e de ambiente de trabalho, necessários à organização, ao acompanhamento e à avaliação da sua formação em contexto de trabalho;
- b) O segundo outorgante nomeará, entre os professores da componente de formação técnica, um responsável pelo desenvolvimento e acompanhamento do estágio que trabalhará em estreita articulação com o responsável nomeado pela entidade de acolhimento do estágio;
- c) O estágio tem a duração de **750** horas, de acordo com o plano de formação, as quais decorrerão durante **8** horas diárias e **5** dias por semana;
- d) O segundo outorgante disponibiliza um dossier individualizado de estágio contendo a planificação, a calendarização das tarefas de estágio, o perfil profissional e as competências a desenvolver nas diferentes fases do mesmo, conforme previamente acordado entre ambos os outorgantes;

#### **Cláusula Sexta**

As partes acordam em reunir periodicamente para análise conjunta da implementação, dos resultados, bem como das medidas para superação de dificuldades dos alunos estagiários.

#### **Cláusula Sétima**

Quaisquer dúvidas de interpretação e lacunas do presente protocolo serão dirimidas por acordo entre ambas as partes.



### Cláusula Oitava

O presente protocolo produz efeitos a partir da data da sua assinatura e vigorará pelo prazo de **2 anos**, automaticamente renovado por períodos adicionais da mesma duração, no caso de não ser denunciado por qualquer das partes, com uma antecedência mínima de noventa dias relativamente à data de termo, mediante prévia comunicação feita por escrito, sem prejuízo, todavia, da formação em curso.

Data 8 de julho de 2015.

Primeiro outorgante (assinatura e carimbo)

Segundo outorgante (assinatura e carimbo)

Carlos Rodrigues  
(Vice-Presidente do IPVC)